

Základní škola a Mateřská škola Nečín, okres Příbram			
75. VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY			
Č.j.:	Spisový / skartační znak	ZŠMŠ/221/2025	A.1. 4 A10
Vypracoval:	Lenka Hořejší, vedoucí provozního oddělení		
Schválil:	Mgr. Jolana Vaněčková, ředitelka školy		
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.9.2025		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2025		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.			

1. Školní stravování je poskytováno v souladu se školským zákonem č. 561/2004 ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 107/2005 Sb., novelou 17/2015 Sb. o školním stravování, vyhláškou 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných a vyhláškou č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky.

2. Jídelna zajišťuje stravování žáků ve dnech školního vyučování. Zařízení školního stravování může zajišťovat také stravování zaměstnancům školy a školských zařízení. Žák ZŠ má právo odebrat denně 1 oběd. Dítě v MŠ má právo odebrat oběd, jedno jídlo předcházející a jedno navazující doplňkové jídlo.

3. V zařízení školního stravování se uskutečňuje dotované stravování dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole.

4. Školní jídelna vydává jídla, která sama připravuje. Školní stravování se řídí výživovými normami a finančními normativy. Jídla podávaná v rámci školního stravování konzumují strávníci ve školní jídelně.

5. Strava ve školní jídelně se vydává: a) stolující strávníci

- ZŠ oběd 11.10 - 13.00 hod.

- MŠ oběd 11.20-11.40 hod.

svačina dopoledne cca 8:30 hod

svačina odpoledne cca 14:30 hod

b): do jídlonosičů 11:00 do 11:15 hod

6. V případě vynuceném organizací školních akcí, je možno po dohodě s vedoucí ŠJ dobu úměrně upravit.

7. Z hygienických a organizačních důvodů nemají přístup do jídelny osoby, které se zde nestravují.

8. Ve školní jídelně je zajištěn dohled stanoveným pracovníkem školy, který dbá na bezpečnost a slušné chování dětí během stravování. Dojde-li například ke znečištění podlahy, učiní nutná opatření, aby nedošlo k uklouznutí strážníků. V případě úrazu poskytne první pomoc, informuje rodiče, případně zajistí lékařské ošetření a vše oznámí zástupkyni ředitelky školy.

9. Do školní jídelny přicházejí žáci ukázněně a pouze tehdy, je-li přítomen stanovený pracovník školy, který vykonává dohled. Strážníci se řídí pokyny tohoto pracovníka. V prostorách jídelny se chovají tak, aby nedošlo k úrazu.

10. Zákonný zástupce žáka vyplní přihlášku ke stravování nejméně 1 den před započítáním stravování. **Přihláška je platná po celou dobu školní docházky.** Podpisem přihlášky souhlasí s podmínkami vnitřního řádu školní jídelny, který je k dispozici u vedoucí ŠJ, v jídelně a též na webových stránkách školy.

11. Oběd je vydán na základě zaplacené a přihlášené stravy po předložení kartičky, kterou si strážník vyzvedne v k tomu určené přihrádce nacházející se na zdi ŠJ.

12. Zákonní zástupci hradí příspěvek na školní stravování ve výši finančního normativu na potraviny ve znění vyhlášky č. 107/2005 Sb. a její novely č. 17/2015 Sb. o školním stravování. Žáci jsou rozděleni do stravovacích skupin podle věku žáka dosaženého ve školním roce /od 1. 9. do 31. 8. následujícího roku/.

Stanovení ceny na školní rok 2025/2026

MŠ	3 - 6 let	celodenní	54,- Kč
		dopolední	41,- Kč
	7 let	celodenní	59,- Kč
		dopolední	46,- Kč
ZŠ	7 - 10 let		33,- Kč
	11 - 14 let		35,- Kč
	15 - a starší		37,- Kč

13. Stravné se hradí předem, a pokud nemá strávnick ze ZŠ zaplacen, nemůže odebrat oběd. Pokud zákonný zástupce dítěte v MŠ neuhradí platbu do konce stravovacího měsíce, bude telefonicky nebo písemně vyzván k zaplacení. Jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady, může být dítě z MŠ vyloučeno do konce školního roku.

14. Způsob úhrady - v hotovosti v kanceláři vedoucí školní jídelny

- platebním příkazem na účet školy 181 352 135/0300

Variabilní symbol je evidenční číslo strávnicka nebo do poznámky příkazu k úhradě napište stravné a jméno žáka. Stravné se platí formou předplatného na následující měsíc, nejpozději 3 dny před začátkem měsíce.

Veškeré informace o způsobu platby obdržíte u vedoucí ŠJ. Strávnicki, kteří hradí obědy bezhotovostně, je mají automaticky přihlášené od prvního stravného dne v měsíci.

15. Přepłatky - platba v hotovosti - odečítají se od platby na příští měsíc

- platba trvalým platebním příkazem - odečítají se od platby na příští měsíc

Dle vyhlášky 107/2005 Sb. o školním stravování je první den neplánované nepřítomnosti strávnicka ve školském zařízení považován za pobyt ve škole a oběd výjimečně vydán do přinesených nádob. V jiném případě se strava mimo jídelnu nevydává z hygienických důvodů (§ 4 odst. 9 vyhl. 107/2005 Sb.)

16. Obědy lze odhlašovat telefonicky - od 6.30 do 14.30 hod., elektronicky na jidelna@zsnecin.cz nejméně 1 den před nebo u vedoucí ŠJ.

17. V době nepřítomnosti žáka ve škole musí zákonní zástupci nebo žák obědy odhlásit. Pokud tak neučiní, budou mu automaticky obědy naúčtovány.

18. Při ukončení školní docházky jsou zákonní zástupci povinni žáka ze školního stravování odhlásit z důvodů případného vyrovnání plateb za stravné - vrácení přepłatku.

19. Pokud strávnick poničí majetek školní jídelny, bude škola požadovat na zákonných zástupcích náhradu za zničený předmět, nebo jeho opravu. **Vynášení nádobí z jídelny je**

zakázáno!!!

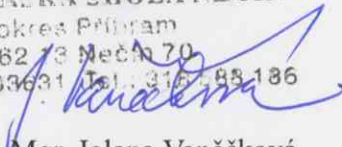
20. Závodní stravování pracovníků školy se řídí vnitřní směrnicí - Směrnice pro hospodaření s FKSP, ve které jsou upraveny podmínky stravování zaměstnanců.
21. Veškeré připomínky a stížnosti ke stravování hlase vedoucí školní jídelny.
22. Během mimořádných situací se dodržují pokyny a doporučení MŠMT ČR a MZ ČR.

Závěrečná ustanovení

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena vedoucí školní jídelny.
2. Uložení směrnice se řídí spisovým řádem školy.
3. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1.9.2025

V Nečíně dne 31.8.2025

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
A MATEŘSKÁ ŠKOLA NEČÍN
okres Příbram
262 03 Nečín 70
IČO: 76033631 / Tel.: 315 483 186


Mgr. Jolana Vaněčková
ředitelka školy